

Personalarkiv

Arkivserie:	Personalarkiv
Daglig ansvar:	Arkivar
Arkiv:	PERS
Journalførende enhet:	SEN
Innhold:	Personalmapper
Tilgang for:	Arkiv, Personal, ledere, kommunalsjefer, kommunedirektør
Ordning:	Fødsel – og Personnummer
Periode:	
Oppbevaringsmedium:	Elektronisk
Fysisk plassering:	
Overføring:	
Kassasjon:	Nei
Antall år til Kassasjon:	
Type:	Original
Kassasjonshjemmel:	
Merknader:	
Produsert i elektronisk system:	Acos
Godkjent av:	Kommunedirektør
Infosikkerhet:	